

ДОГОВОР №

Санкт-Петербург

2014 г.

Об организации, проведении обучения и в установленных случаях сертификации

Федеральное казенное предприятие «Аэропорты Красноярья» (ФКП «Аэропорты Красноярья»), в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице И.о генерального директора Железникова Олега Николаевича, действующего на основании Устава и Приказа № 45/т от 19.08.2013, и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации», именуемый в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице первого проректора-проректора по учебной работе (директора ИРПСО) Сухих Николая Николаевича, действующего на основании Доверенности № б/н от 30.12.2011 г., заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства повышения квалификации специалистов ЗАКАЗЧИКА по программе:

"Подготовка авиационного персонала, обеспечивающего безопасность полетов на ВТ" (совместный приказ МТРФ и Минтруда РФ от 11.03.94 г. № 13/11, Распоряжение ФАВТ МТРФ от 11.04.2005 г. №ШН-107-Р).

1.2 Количество слушателей и срок обучения:

- 29 чел.,
- 04 февраля по 14 февраля 2014 г.

1.3 Место обучения: ФКП «Аэропорты Красноярья», г. Красноярск, ул. Взлетная, 5, пом. 9.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется организовать, провести вышеуказанный курс обучения в г. Красноярске, и выдать слушателям документы (свидетельство, удостоверение, сертификат) установленного образца.

2.2. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.2.1. Согласовать с ИСПОЛНИТЕЛЕМ сроки проведения занятий, состав и количество слушателей направляемых на обучение с отрывом от производства не позднее 10 дней до начала занятий;

2.2.2. Произвести комплектование учебных групп. Подготовить необходимые для проведения занятий учебные аудитории, производственные и вспомогательные помещения, множительную, информационную и аудиовизуальную технику в соответствии с требованиями к проведению учебного процесса.

2.2.3. Направить слушателей в установленные сроки обучения с отрывом от основной работы.

2.2.4. Своевременно произвести оплату услуг.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая стоимость образовательных услуг определяется, исходя из стоимости обучения 1 специалиста, их количества и указана в Протоколе соглашения договорной цены. Дополнительные услуги, связанные с командировочными расходами 2-х преподавателей и 1-го члена сертификационной комиссии ИСПОЛНИТЕЛЯ рассчитываются по фактически произведенным затратам и оплачиваются по счету на основании предоставленных документов подтверждающих расходы.

3.2. Оплата за обучение производится до начала учебного процесса перечислением на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ 100% средств в соответствии с выставленным счетом.

3.3. Обучение, проводимое ИСПОЛНИТЕЛЕМ, является уставной лицензированной деятельностью ФГБОУ ВПО СПбГУ ГА и налогом на добавленную стоимость не облагается в соответствии с п.п. 14 п.2 ст. 149 главы 21 Налогового Кодекса РФ. Лицензия серия ААА №002853 от 17.04.2012 г., регистрационный № 2728.

3.4. По окончании обучения (повышения квалификации) ИСПОЛНИТЕЛЬ оформляет акт сдачи-приемки образовательных услуг согласно Приложению № 1, которое является неотъемлемой частью настоящего договора и счет-фактуру на предоставленные образовательные услуги, акт сдачи-приемки согласно Приложению № 3, которое является неотъемлемой частью настоящего договора на дополнительные услуги с предоставлением

ЗАКАЗЧИКУ не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания обучения (повышения квалификации).

3.6. Условия договора считаются выполненными после подписания обеими сторонами акта сдачи-приемки образовательных услуг.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Стороны договорились, что заключение договора и обмен документацией, включая предъявление счета (счета-фактуры), может осуществляться по факсимильной связи при условии последующего их подтверждения оригиналами.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

5.1. Сроки действия договора: с момента подписания и до выполнения обязательств обеими сторонами.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ФГБОУ ВПО СПбГУ ГА

ЗАКАЗЧИК:

ФКП «АЭРОПОРТЫ КРАСНОЯРЬЯ»

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Первый проректор-
Проректор по учебной работе

_____ Н.Н. Сухих

ЗАКАЗЧИК

И.о. генерального директора
ФКП «Аэропорты Красноярья»

_____ О.Н Железников