Приложение № 2 к приказу

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

о проведении открытого конкурса на право заключить договор на поставку топлива для реактивных двигателей ТС-1(РТ) в филиалы «Аэропорт «Туруханск», «Аэропорт «Подкаменная Тунгуска», «Аэропорт «Кодинск», «Аэропорт «Северо-Енисейск» ФКП «Аэропорты Красноярья» в 2012 году

Документация разработана в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг, отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг ФКП «Аэропорты Красноярья» от 23.04.2012 (далее – Положение о закупке), согласно понятиям, терминам и определениям, установленным в Положении о закупке.

**Информационная карта:** информационная карта содержит конкретные сведения о предмете и условиях конкурса:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | Информация | | | |
| **1.** | Наименование заказчика (юридический, почтовый адрес; E-mail; телефон) | | | Федеральное казенное предприятие «Аэропорты Красноярья»;  юридический адрес: 663021, Красноярский край, Емельяновский район, аэропорт Черемшанка;  почтовый адрес: 660077, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Молокова, 1, корп. 4, офис № 160  телефон: 8-902-923-45-21;  адрес электронной почты: krasfkp@mail.ru |
| **2.** | Контактные лица | | | Логачева Юлия Леонидовна  телефон: +79535854473, 2854483 |
| **3.** | **Предмет закупки** | | | |
| Поставка топлива для реактивных двигателей ТС-1(РТ) в филиалы «Аэропорт «Туруханск», «Аэропорт «Подкаменная Тунгуска», «Аэропорт «Кодинск», «Аэропорт «Северо-Енисейск» ФКП «Аэропорты Красноярья» в 2012 году | | | | |
| 4. | **Требования к качеству и техническим характеристикам услуг, функциональным характеристикам, результатам работы:** | | | |
| 4.1. | Перечень товаров, требования к количеству, качеству и техническим характеристикам товаров, требования к результатам поставки товаров в соответствии с техническим заданием, которое является неотъемлемой частью настоящей документации.  Договор поставки топлива для реактивных двигателей ТС-1 (РТ) в филиалы «Аэропорт «Туруханск», «Аэропорт «Подкаменная Тунгуска», «Аэропорт «Кодинск», «Аэропорт «Северо-Енисейск» ФКП «Аэропорты Красноярья» в 2012 году подписывается после согласования «крупной сделки» с Федеральным Агентством воздушного транспорта (Росавиация).  Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик, согласно Приложению №2 к заявке на участие в конкурсе, которое является неотъемлемой частью настоящей документации. | | | |
| 5. | **Условия допуска к участию в закупке. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям** | | | |
| 5.1. | Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке. | | | |
| 5.2. | **К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования (копии документов предоставляются в соответствии с ч. 4 Положения о закупке ФКП «Аэропорты Красноярья»):** | | | |
| 5.2.1. соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  5.2.2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  5.2.3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;  5.2.4. отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;  5.2.5. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  5.2.6. отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 19 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд». | | | | |
| 6. | Чтобы претендовать на победу в данном конкурсе на право заключения Договора, участник закупки на момент подачи заявки должен отвечать следующим требованиям*:* | | | |
| 7. | **Место, условия и сроки (периоды) поставки:** | | | |
| 7.1. | Поставка осуществляется по местонахождению склада ГСМ филиалов «Аэропорт «Туруханск», «Аэропорт «Подкаменная Тунгуска», «Аэропорт «Кодинск», «Аэропорт «Северо-Енисейск» ФКП «Аэропорты Красноярья».  Местонахождение склада ГСМ филиалов:  1) "Аэропорт "Кодинск", 663491, Российская Федерация, Красноярский край, Кежемский район, г. Кодинск, аэропорт;  2) "Аэропорт "Подкаменная Тунгуска", 663246, Российская Федерация, Красноярский край, пос. Бор, ул. Кирова, д. 28;  3) "Аэропорт "Северо-Енисейск", 663280, Российская Федерация, Красноярский край, раб. пос. Северо-Енисейск, ул. Гастелло, д. 23;  4) "Аэропорт "Туруханск", 663231, Российская Федерация, Красноярский край, пос. Туруханск, ул. Портовая, д. 1. | | | |
| 7.2. | Максимальный срок поставки 30 дней, с даты заключения Договора. Минимальный срок поставки 20 дней, с даты заключения Договора. | | | |
| 8. | Форма, сроки и порядок оплаты: | | | |
| Заказчик в течение 5-ти дней со дня, следующего за днем заключения Договора, перечисляет на расчетный счет Поставщика 100 % от цены по Договору на основании счетов, выставленных по каждому филиалу в соответствии с местонахождением филиала и количеством, указанном в Техническом задании (Приложение №1 к конкурсной документации). | | | | |
| 9. | **Сведения о начальной цене Договора (Российский рубль)** | | | |
| **31306106,60 рублей** (тридцать один миллион триста шесть тысяч сто шесть рублей шестьдесят копеек), с учетом НДС. | | | | |
| 10. | Порядок формирования цены Договора | | | |
| Цена товара, работ, услуг указана с учетом всех расходов, связанных с поставкой товаров, выкачкой/перевалкой в КНП, в том числе расходов на перевозку (доставку до местонахождения филиалов), страхование и/или страхование груза, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.  В случае, если участник размещения заказа НДС не облагается, указать: НДС не облагается. | | | | |
| 11. | **Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок** | | | |
| 11.1. | Порядок подачи заявок на участие в конкурсе: | | | |
| Заявка подается в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте указать:   * + - «Заявка на участие в конкурсе»;     - номер извещения о проведении конкурса;     - наименование конкурса;     - слова «Не вскрывать до», дату и время окончания приема заявок на участие в конкурсе.   Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).  Принятые заявки на участие в конкурсе, независимо от его результатов, участникам закупки не возвращаются.  Заявки, полученные Заказчиком после указанного срока, к рассмотрению не принимаются и будут возвращены участникам закупки невскрытыми.  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета закупки (лота).  В случае подачи участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки не отозваны в установленном порядке, все заявки такого участника закупки в отношении этого лота не рассматриваются и возвращаются. | | | | |
| 11.2. | Место подачи заявок на участие в конкурсе | | 660077, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Молокова, 1, корп. 4, офис № 160 | |
| 11.3. | Срок подачи заявок на участие в конкурсе: | | **с 05.07.2012 г. по 25.07.2012 г.,** в рабочие дни с 09-00 до 12-00 и с 13-00, до 18-00 | |
| 11.4. | Дата и время окончания срока подачи заявок: | | **не позднее 25.07.2012 г., 18-00** | |
| 12. | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе | | | |
| Все листы заявки на участие в конкурсе (все листы тома заявки) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе (том заявки) должна быть скреплена печатью (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.  Ненадлежащее исполнение участником закупки требований о прошивке листов тома заявки на участие в конкурсе и предоставлении документов в составе заявки на участие в конкурсе является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе такого участника закупки.  Прием заявок на участие в конкурсе прекращается после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в документации о проведении конкурса.  Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до окончания срока подачи на участие в конкурсе. | | | | |
| 12.1 | Заявка на участие в конкурсе должна содержать: | | | |
| 1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку, а также о лицах, выступающих на стороне участника закупки:  а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте и сайте Заказчика извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальныхпредпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности. В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) копии учредительных документов (для юридических лиц);  д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения Договора являются крупной сделкой;  е) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе:  ж) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, обязательным требованиям, установленным пунктом 4.1 Положения о закупке:  -  соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  -  непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  -  неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;  -  отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. | | | | |
| 12.1.2. | Сведения, предоставляемые участником закупки: | | | |
| 1) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора, в том числе предложение о цене Договора, о цене единицы продукции;  2) копии документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п.).  а) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, если в документации о проведении конкурса установлены квалификационные требования к участникам закупки;  б) документы, подтверждающие обеспечение заявки на участие в конкурсе, в случае, если в документации о проведении конкурса содержится указание на требование обеспечения такой заявки.  2) заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого размещается заказ. | | | | |
| 13. | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока подачи предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о проведении конкурса. Отказ от проведения процедуры. | | | |
| Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение для следующего со дня предоставления указанных разъяснений такое разъяснение размещается Заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.  Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса или в конкурсную документацию. Не позднее чем в течение трех дней со дня со дня принятия решения о внесении указанных изменений такие изменения размещается Заказчиком на официальном сайте и в течение двух рабочих дней направляются всем участникам закупки, которым была предоставлена конкурсная документация.  В случае, если изменения в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию внесены Заказчиком позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте и сайте Заказчика внесенных в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней. | | | | |
| Заказчик вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса в день принятия решения от отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса. | | | | |
| 14. | Место, порядок, дата вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе | | | |
| 14.1. | Место вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения заявок на участие в конкурсе | | 660077, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Молокова, 1, корп. 4, офис № 160 | |
| 14.2. | **Дата вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения заявок на участие в конкурсе:** 26.07.2012, с 09-00 до 12-00 и с 13-00 до 18-00. | | | |
| 14.3. | Оценка и сопоставления заявок на участие в конкурсе | | | |
| 14.4. | Место оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе | 660077, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Молокова, 1, корп. 4, офис № 160 | | |
| 14.5. | **Дата оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:** не позднее 27.07.2012 | | | |
| 14.6. | Порядок оценки и сопоставления заявок: | | | |
| Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десять дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с заявками и рассмотрения заявок на участие в конкурсе, если иной срок не указан в конкурсной документации.  Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляются Единой комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными документацией о проведении открытого конкурса на основании Положения о закупке.  Оценка предложений включает стадию рассмотрения и оценочную стадию:  *а) в рамках стадии рассмотрения Единая комиссия проверяет:*  - правильность оформления заявок и их соответствие требованиям документации предложений по существу;  - соответствие участников закупки требованиям документации о проведении открытого конкурса.  При проведении стадии рассмотрения Единая комиссия может запросить Участников разъяснения и дополнения их заявок. При этом Единая комиссия не вправе запрашивать разъяснения или требовать документы, меняющие суть заявки.  При проверке правильности оформления заявки Единая комиссия вправе не обращать внимания на мелкие недочеты и погрешности, которые не влияют на существо заявки.  По результатам проведения стадии рассмотрения Единая комиссия имеет право отклонить заявки, которые:  - в существенной мере не отвечают требованиям документации о проведении открытого конкурса;  - содержат предложения, по существу не отвечающие техническим, коммерческим или Договорным требованиям документации о проведении открытого конкурса;  - содержат очевидные арифметические или грамматические ошибки.  б) Оценочная стадия:  В рамках оценочной стадии Единая комиссия оценивает, сопоставляет заявки и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для заказчика, исходя из следующих критериев:  **Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, их содержание и значимость:**   * цена Договора – 60%;   - срок поставки – 40%  **Порядок оценки заявок** **на участие в запросе предложений:**   1. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке.    1. Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, умноженных на их значимость.    2. Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.    3. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени привлекательности предложения участника производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Первый номер может быть присвоен нескольким заявкам, набравшим наибольший итоговый рейтинг. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.    4. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию **«Цена Договора»**, определяется по формуле:   ,  где:  Rai - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  Amax - начальная цена Договора;  Ai - цена Договора, предложенная i-м участником.   * 1. Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена Договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.    При оценке заявок по критерию "цена Договора" лучшим условием исполнения Договора по указанному критерию признается предложение участника запроса предложений с наименьшей ценой Договора (с наименьшей суммой цен за работы).  Договор заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке.  **Оценка по критерию «Срок поставки»**  Для определения рейтинга заявки по критерию «Срок поставки» устанавливается единица измерения срока **в днях.**   * 1. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Срок поставки», определяется по формуле     где:  Rвi - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  Вmax - максимальный срок поставки (выполнения работ, оказания услуг), установленный заказчиком в документации, в единицах измерения срока (периода) поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения Договора;  Вmin - минимальный срок поставки (выполнения работ, оказания услуг), установленный заказчиком в документации, в единицах измерения срока (периода) поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения Договора;  Вi - предложение, содержащееся в i-й заявке по сроку поставки (выполнения работ, оказания услуг), в единицах измерения срока (периода) поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения Договора.   1. Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по каждому из критериев, умножается на соответствующую каждому критерию значимость. 2. Договор заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке. | | | | |
| 15. | Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок его предоставления | | Не требуется | |
| 16. | Размер обеспечения исполнения Договора, срок и порядок его предоставления | | Не требуется | |
| 17. | Порядок заключения и исполнения Договора | | Договор с победителем либо иным лицом, с которым в соответствии с Положением о закупке заключается такой Договор, по результатам проведения конкурса должен быть заключен Заказчиком не позднее двадцати дней со дня подписания итогового протокола | |

Генеральный директор М.А. Андраханов

Приложение № 1 к

конкурсной документации

**Техническое задание**

на поставку топлива для реактивных двигателей ТС-1(РТ) в филиалы«Аэропорт «Туруханск», «Аэропорт «Подкаменная Тунгуска», «Аэропорт «Кодинск», «Аэропорт «Северо-Енисейск» ФКП «Аэропорты Красноярья» в 2012 году

| Наименование  товара | Качественные характеристики и требования | |
| --- | --- | --- |
| Соответствие требованиям | Количество всего (тонн) |
| Топливо для реактивных двигателей  ТС-1(РТ) | - соответствие ГОСТ 10227-86 с изм. 1-5, что должно подтверждаться паспортом качества, который должен быть представлен Поставщиком Заказчику | **865 тонн** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование филиала  и место доставки топлива | Вид топлива | Количество тонн, которое необходимо поставить на склад ГСМ в филиал |
| 1 | **Филиал "Аэропорт "Кодинск"**, 663491, Российская Федерация, Красноярский край, Кежемский район, г. Кодинск, аэропорт | Топливо для реактивных двигателей  ТС-1(РТ) | 70 тонн |
| 2 | **Филиал "Аэропорт "Подкаменная Тунгуска"**, 663246, Российская Федерация, Красноярский край, пос. Бор, ул. Кирова, д. 28; | Топливо для реактивных двигателей  ТС-1(РТ) | 160 тонн |
| 3 | **Филиал "Аэропорт "Северо-Енисейск"**, 663280, Российская Федерация, Красноярский край, раб. пос. Северо-Енисейск, ул. Гастелло, д. 23 | Топливо для реактивных двигателей  ТС-1(РТ) | 75 тонн |
| 4 | **Филиал "Аэропорт "Туруханск"**, 663231, Российская Федерация, Красноярский край, пос. Туруханск, ул. Портовая, д. 1 | Топливо для реактивных двигателей  ТС-1(РТ) | 560 тонн |
| **ИТОГО:** | | | **865 тонн** |

**Условия поставки:**

* качество топлива для реактивных двигателей ТС-1(РТ) должно соответствовать требованиям стандартов, указанных в техническом задании, и подтверждаться при поставке сертификатами и иными документами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
* обеспечение надлежащего качества на весь объем поставляемых нефтепродуктов;
* порядок поставки в соответствии с Договором (Приложение № 2 к конкурсной документации);
* поставка осуществляется Поставщиком путем отгрузки (передачи) с доставкой до месторасположения склада ГСМ филиалов «Аэропорт «Туруханск», «Аэропорт «Подкаменная Тунгуска», «Аэропорт «Кодинск», «Аэропорт «Северо-Енисейск» ФКП «Аэропорты Красноярья» и выкачкой/перевалкой в КНП топлива для реактивных двигателей ТС-1 (РТ) Заказчику.

Приложение № 2 к

конкурсной документации

**ПРОЕКТ**

## ДОГОВОР №\_\_\_

на поставку топлива для реактивных двигателей ТС-1(РТ) в филиалы «Аэропорт «Туруханск», «Аэропорт «Подкаменная Тунгуска», «Аэропорт «Кодинск», «Аэропорт «Северо-Енисейск» ФКП «Аэропорты Красноярья» в 2012 году

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года

Федеральное казенное предприятие «Аэропорты Красноярья», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Андраханова Максима Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании Протокола от « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Поставщик обязуется осуществить поставку топлива для реактивных двигателей ТС-1(РТ) (далее – Товар) в филиалы «Аэропорт «Туруханск», «Аэропорт «Подкаменная Тунгуска», «Аэропорт «Кодинск», «Аэропорт «Северо-Енисейск» ФКП «Аэропорты Красноярья» в 2012 году, в соответствии с условиями настоящего Договора, а также в количестве и качестве, указанном в техническом задании (Приложение № 1 к Договору), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить поставленный Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

**2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Цена Договора составляет сумму, которая выплачивается Заказчиком Поставщику за полное выполнение своих обязательств по Договору.

Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС (или НДС не облагается).

2.2. Заказчик в течение 5-ти дней со дня заключения Договора, перечисляет на расчетный счет Поставщика 100 % от цены указанной в Договоре на основании счетов, выставленных по каждому филиалу в соответствии с местонахождением филиала и количеством, указанном в Техническом задании (Приложение №1 к договору).

2.3. Цена Договора указана с учетом всех расходов, связанных с поставкой товаров, выкачкой/перевалкой в КНП, в том числе расходов на перевозку (доставку на склад ГСМ по местонахождению филиалов), страхование и/или страхование груза, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

**3. Место и сроки поставки Товара**

3.1. Срок поставки Товара \_\_\_\_\_\_\_\_ дней, с даты заключения настоящего Договора.

3.2. Место поставки: по местонахождению склада ГСМ филиалов «Аэропорт «Туруханск», «Аэропорт «Подкаменная Тунгуска», «Аэропорт «Кодинск», «Аэропорт «Северо-Енисейск» ФКП «Аэропорты Красноярья».

Местонахождение склада ГСМ филиалов:

1) "Аэропорт "Кодинск", 663491, Российская Федерация, Красноярский край, Кежемский район, г. Кодинск, аэропорт;

2) "Аэропорт "Подкаменная Тунгуска", 663246, Российская Федерация, Красноярский край, пос. Бор, ул. Кирова, д. 28;

3) "Аэропорт "Северо-Енисейск", 663280, Российская Федерация, Красноярский край, раб. пос. Северо-Енисейск, ул. Гастелло, д. 23;

4) "Аэропорт "Туруханск", 663231, Российская Федерация, Красноярский край, пос. Туруханск, ул. Портовая, д. 1.

**4. Качество Товара**

4.1. Поставщик гарантирует надлежащее качество поставляемого Товара.

4.2. Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям государственных стандартов и иным требованиям, указанным в техническом задании, иподтверждаться сертификатами и иными документами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Поставщик обязан предоставить подлинники или надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих качество Товара.

**5. Порядок сдачи и приемки товара**

5.1. Товар в полном объеме, предусмотренном настоящим Договором, передается Заказчику по местонахождению склада ГСМ согласно п. 3.2. настоящего Договора в количестве, указанном в техническом задании (Приложение № 1 к Договору), по акту приемки товаров (Форма № ТОРГ-1), подписываемому уполномоченными представителями сторон. Акт приемки, подписанный со своей стороны Поставщик предоставит Заказчику для подписания непосредственно по окончанию фактической приемки.

5.2. Поставщик предоставляет одновременно с Товаром Заказчику счет-фактуру, товарную накладную, иную документацию по поставке и Акт приемки Товара, подписанный Поставщиком, в 3 (трех) экземплярах.

Приемка Товара включает в себя обязательную проверку плотности топлива при помощи нефтеденсиметра, проверку наличия необходимых сертификатов качества, проверку полноты и правильности оформления товарных накладных и иных документов на Товар, проверку соответствия поставленного Товара техническому заданию.

В случае несоответствия поставленного Товара техническому заданию и мотивированного отказа Заказчика, составляется Акт с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения по унифицированной форме (Форма № ТОРГ-2).

5.3. Поставщик обязан в срок, установленный в Акте с перечнем недостатков, устранить без дополнительной оплаты указанные в нем недостатки, поставить Товар надлежащего качества, при выявлении недостачи Товара произвести его допоставку и направить Заказчику подписанный Поставщиком Акт приемки Товара в 2 (двух) экземплярах для принятия Товара.

5.4. После устранения выявленных недостатков Заказчик и Поставщик подписывают 2 (два) экземпляра Акта приемки, один из которых передается Поставщику.

5.5. Претензии по количеству поставленного Товара не подлежат удовлетворению, если расхождение между количеством товара, указанным в перевозочном документе, и количеством Товара, определенным в установленном порядке Покупателем при выгрузке Товара в пункте назначения, за минусом норм естественной убыли, не превышает предела относительной погрешности метода измерения массы (ГОСТ 8.595-2004 «Государственная система обеспечения единства измерений. Масса нефти и нефтепродуктов Общие требования к методикам выполнения измерений») в пункте назначения относительно количества Товара, указанного в товаросопроводительном документе. В этом случае за фактически поставленное количество Товара принимаются данные, указанные в товаросопроводительном документе.

5.6. Приемка Товара в части, неурегулированной настоящим Договором, производится в соответствии с Инструкциями о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и качеству, утвержденными Постановлениями Госарбитража при Совете Министров СССР № П-6 от 15.06.1965 года и № П-7 от 25.04.1966 года.

5.7. Риск случайной утраты Товара переходит от Поставщика к Заказчику после подписания Акта приемки Товара.

5.9. Датой поставки Товара является дата подписания Заказчиком и Поставщиком Акта приемки Товара (без претензий).

5.10. Передача Товара в месте поставки не влечет перехода права собственности на Товар к Заказчику. Право собственности на соответствующую партию Товара переходит к Заказчику только после ее полной оплаты Заказчиком и подписания сторонами товарной накладной на указанную партию Товара. Заказчик вправе использовать (потребить) Товар или распорядиться им иным способом только после подписания сторонами товарной накладной и в объеме, указанном в такой накладной.

5.11. В случае досрочного выполнения Поставщиком обязательств по поставке Товара, Заказчик вправе принять Товар в порядке, установленном настоящим разделом.

**6. Обязанности Сторон**

6.1. Поставщик обязан:

6.1.1. Поставить Товар надлежащего качества, в количестве и сроки, предусмотренные настоящим Договором;

6.1.2. Обеспечить соответствие поставляемого Товара техническому заданию, требованиям, применяющимся к данному виду Товара ГОСТ и ТУ, а также иным требованиям к качеству поставляемого Товара, установленному законодательством Российской Федерации;

6.1.3. Своими силами и за свой счет, не нарушая сроков поставки Товара, устранить в ходе исполнения Договора, допущенные по его вине и вине третьих лиц нарушения, связанные с поставкой Товара;

6.1.4. Обеспечивать поставку Товара в пределах цены, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора;

6.1.5. Все действия по поставке Товара по настоящему Договору Поставщик производит за счет своих сил и средств.

6.2. Поставщик вправе:

6.2.1. Требовать своевременной оплаты поставленного Товара в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Договора.

6.3. Заказчик обязан:

6.3.1. Принять Товар по акту приемки товаров (Форма № ТОРГ-1) в соответствии с разделом 5 настоящего Договора;

6.3.2. Сообщать в письменной форме Поставщику о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств, выявленных в ходе поставки Товара;

6.3.3. Своевременно обеспечивать Поставщика необходимыми для выполнения настоящего Договора документами и информацией;

6.3.4. Осуществить оплату Товара в соответствии с п. 2.2., 2.3. настоящего Договора.

**7. Ответственность сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Поставщик вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

7.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, в случае если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайные обстоятельства, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на возможность исполнения сторонами разумными средствами. Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно подтверждаться справкой компетентного государственного органа.

8.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения сторонами обязательств по Договору отодвигается соразмерно сроку действия таких обстоятельств, в случае если эти обстоятельства влияют на возможность исполнения сторонами своих обязательств в срок, установленный настоящим Договором.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательства оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение трех дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить другую сторону об их возникновении, виде и предполагаемом сроке действия.

8.4. В случае если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более одного месяца с даты соответствующего уведомления любая из сторон вправе потребовать расторжения настоящего Договора без возмещения сторонами друг другу убытков, причиненных его расторжением.

**9. Порядок разрешения споров**

9.1. Все споры, которые возникают при исполнении настоящего Договора, стороны будут решать путем переговоров.

9.2. В случае, если Стороны не могут прийти к соглашению, все споры и разногласия должны быть урегулированы в претензионном порядке. Претензия рассматривается в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня ее получения. Стороной-заявителем может быть установлен более продолжительный срок для рассмотрения претензии стороной-получателем. О результатах сообщается заявителю в письменной форме. Претензия и ответ на нее отправляются посредством использования любых средств связи, обеспечивающих фиксацию направления претензии и ответа на нее, либо вручаются под расписку.

9.3. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров любая из сторон вправе передать спор на рассмотрение в Арбитражный суд Красноярского края.

**10. Изменение и расторжение Договора**

10.1. Изменение и расторжение настоящего Договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

10.2. Изменение и расторжение настоящего Договора по соглашению сторон осуществляется путем подписания сторонами дополнительного соглашения.

10.3. Односторонний отказ от Договора допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### Порядок заключения Договора

11.1. Договор подписывается после согласования «крупной сделки» с Федеральным Агентством воздушного транспорта (Росавиация).

**12. Срок действия договора**

12.1. Договор вступает в силу с момента заключения и действует до 31 декабря 2012 года.

**13. Порядок расторжения договора**

13.1. Досрочное расторжение договора может иметь место по соглашению Сторон с возмещением понесенных убытков, либо по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

13.2. Сторона, решившая расторгнуть настоящий договор, в пятидневный срок направляет письменное уведомление другой Стороне.

13.3. Договор считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении, при условии урегулирования материальных и финансовых претензий по выполненным до момента расторжения договора обязательствам или вступления в законную силу вынесенного в установленном порядке решения суда.

13.4. Настоящий договор может быть расторгнут по следующим основаниям:

- при нарушении Поставщиком срока поставки более чем на 5 дней;

- при систематическом, не менее двух раз, получении товара низкого качества;

- в случае невозможности или нецелесообразности продолжения поставки товара.

13.5. При расторжении договора по любым основаниям Заказчик обязуется:

- принять товар надлежащего качества, фактически поставленный Поставщиком на момент расторжения настоящего договора;

- в течение трех рабочих дней после получения от Поставщика акта приема - передачи товара подписать его или дать мотивированный отказ;

- в течение 15 дней с момента оформления указанных документов оплатить Поставщику фактически поставленный товар.

**14. Заключительные положения**

14.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения сторонами обязательств по Договору.

14.2. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и (или) обязанности по Договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

14.3.  Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

14.4. К Договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 - Техническое задание.

15. Адреса и реквизиты Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Федеральное казенное предприятие «Аэропорты Красноярья»  Юридический адрес: 663021 Красноярский край, Емельяновский район, аэропорт Черемшанка»  Почтовый адрес: 660077, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Молокова, 1, корп. 4., офис № 160.  Платежные реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контактный телефон 8-902-9234521, 8-913-5610926. | **Поставщик:** |

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Генеральный директор  ФКП «Аэропорты Красноярья» | **Поставщик:** |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Андраханов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

**Приложение № 1**

**к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_**

**Техническое задание**

на поставку топлива для реактивных двигателей ТС-1(РТ) в филиалы«Аэропорт «Туруханск», «Аэропорт «Подкаменная Тунгуска», «Аэропорт «Кодинск», «Аэропорт «Северо-Енисейск» ФКП «Аэропорты Красноярья» в 2012 году

| Наименование  товара | Качественные характеристики и требования | |
| --- | --- | --- |
| Соответствие требованиям | Количество всего (тонн) |
| Топливо для реактивных двигателей  ТС-1(РТ) | - соответствие ГОСТ 10227-86 с изм. 1-5, что должно подтверждаться паспортом качества, который должен быть представлен Поставщиком Заказчику | **865 тонн** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование филиала  и место доставки топлива | Вид топлива | Количество тонн, которое необходимо поставить на склад ГСМ в филиал |
| 1 | **Филиал "Аэропорт "Кодинск"**, 663491, Российская Федерация, Красноярский край, Кежемский район, г. Кодинск, аэропорт | Топливо для реактивных двигателей  ТС-1(РТ) | 70 тонн |
| 2 | **Филиал "Аэропорт "Подкаменная Тунгуска"**, 663246, Российская Федерация, Красноярский край, пос. Бор, ул. Кирова, д. 28; | Топливо для реактивных двигателей  ТС-1(РТ) | 160 тонн |
| 3 | **Филиал "Аэропорт "Северо-Енисейск"**, 663280, Российская Федерация, Красноярский край, раб. пос. Северо-Енисейск, ул. Гастелло, д. 23 | Топливо для реактивных двигателей  ТС-1(РТ) | 75 тонн |
| 4 | **Филиал "Аэропорт "Туруханск"**, 663231, Российская Федерация, Красноярский край, пос. Туруханск, ул. Портовая, д. 1 | Топливо для реактивных двигателей  ТС-1(РТ) | 560 тонн |
| **ИТОГО:** | | | **865 тонн** |

**Условия поставки:**

* качество топлива для реактивных двигателей ТС-1(РТ) должно соответствовать требованиям стандартов, указанных в техническом задании, и подтверждаться при поставке сертификатами и иными документами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
* обеспечение надлежащего качества на весь объем поставляемых нефтепродуктов;
* порядок поставки в соответствии с Договором (Приложение № 2 к конкурсной документации);
* поставка осуществляется Поставщиком путем отгрузки (передачи) с доставкой до месторасположения склада ГСМ филиалов «Аэропорт «Туруханск», «Аэропорт «Подкаменная Тунгуска», «Аэропорт «Кодинск», «Аэропорт «Северо-Енисейск» ФКП «Аэропорты Красноярья» и выкачкой/перевалкой в КНП топлива для реактивных двигателей ТС-1 (РТ) Заказчику.

Приложение № 3

к конкурсной документации

**Форма 1**

Письмо-Заявка

на участие в открытом конкурсе

Изучив конкурсную документацию и порядок проведения открытого конкурса на право заключить Договор на поставку топлива для реактивных двигателей ТС-1(РТ) в филиалы«Аэропорт «Туруханск», «Аэропорт «Подкаменная Тунгуска», «Аэропорт «Кодинск», «Аэропорт «Северо-Енисейск» ФКП «Аэропорты Красноярья» в 2012 году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­,

(полное наименование организации, организационно-правовая форма и местонахождение либо Ф.И.О., паспортные данные, сведения о месте жительства для физического лица)

согласны поставить топливо для реактивных двигателей ТС-1(РТ) в филиалы«Аэропорт «Туруханск», «Аэропорт «Подкаменная Тунгуска», «Аэропорт «Кодинск», «Аэропорт «Северо-Енисейск» ФКП «Аэропорты Красноярья» в 2012 году на следующих условиях:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Предложения об условиях исполнения Договора участником |
| Цена Договора, всего (руб.), с учетом НДС |  |
| Срок поставки (в днях) |  |

В случае признания нашей заявки победившей в открытом конкурсе обязуемся подписать Договор на условиях, приведенных в конкурсной документации, проекте Договора.

Мы подтверждаем, что:

- соответствуем требованиям, предъявляемым к участникам закупки, установленным законодательством и указанным в конкурсной документации:

- соответствуем требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг являющихся предметом открытого конкурса, подтверждено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (свидетельством, и т.п.), копия прилагается к заявке на участие в открытом конкурсе;

- в отношении нас не проводится процедура ликвидации или процедура банкротства, отсутствует решение арбитражного суда о признании нас банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наша деятельность не приостановлена;

- задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год нет (или задолженность не превышает 25 % балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за 2011 год) (выбрать нужное).

Гарантируем подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в открытом конкурсе документов и сведений. Подтверждаем право заказчика запрашивать в государственных органах и иных организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

Если нашей заявке на участие в открытом конкурсе будет присвоен второй номер, при отказе заказчика от заключения Договора с победителем открытого конкурса в случаях, предусмотренных статьи 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ или в случае, если победитель открытого конкурса будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуется подписать Договор в установленный срок, на условиях, приведенных в конкурсной документации, проекте Договора и настоящей заявке, поставить товар, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с условиями документации и Договора.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И. О.)

МП

**Форма 2**

*(для юридических лиц)*

Приложение 1 к заявке

на участие в конкурсе

**Сведения об участнике размещения заказа**

|  |  |
| --- | --- |
| Фирменное наименование (наименование) |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Место нахождения, юридический адрес |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| В случае, если участник закупки НДС не облагается, указать: НДС не облагается на основании письма ИФНС об упрощенной системе налогообложения и делать ссылку на нормативный акт, определяющий освобождение от уплаты НДС |  |
| Сведения о руководителе –  фамилия, имя, отчество, должность |  |
| Почтовый адрес |  |
| Номер контактного телефона |  |
| Факс\* |  |
| Адрес электронной почты\* |  |
| Контактное лицо\* |  |
| Основной вид деятельности\* |  |
| * + 1. Категория (отметить)\* | субъект малого предпринимательства  учреждение (предприятие) уголовно-исправительной системы  общественная организация инвалидов  иное |
| Прочие сведения  по усмотрению участника\* |  |

*\* Графы не обязательные для заполнения (не заполнение граф не является основанием для отказа в допуске к участию в запросе цен).*

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И. О.)

МП

**Форма 2**

*(для физических лиц)*

Приложение 1 к заявке на участие в конкурсе

*наименование участника* закупки

**Сведения об участнике закупки**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Паспортные данные |  |
| Сведения о месте жительства |  |
| В случае, если участник закупки НДС не облагается, указать: НДС не облагается на основании письма ИФНС об упрощенной системе налогообложения и делать ссылку на нормативный акт, определяющий освобождение от уплаты НДС |  |
| Номер контактного телефона |  |
| Факс (при наличии)\* |  |
| Адрес электронной почты (при наличии)\* |  |
| Прочие сведения\* |  |

*\* Графы не обязательные для заполнения (не заполнение граф не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе).*

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И. О.)

МП

**Форма 3**

Приложение 2

к заявке на участие в конкурсе

*наименование участника закупки*

Участник закупки представляет описание подлежащих поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, являющихся предметом закупки, и сведения, характеризующие качество подлежащих поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, являющихся предметом закупки.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование участника закупки** | **Описание выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом закупки** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Примечание:

Участник закупки в подтверждение данных, представленных в настоящей форме, может представить любую дополнительную информацию (в том числе документы), подтверждающую качество подлежащих поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И. О.)

МП

Форма 4

Приложение 3

к заявке на участие в конкурсе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника закупки

# ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, входящих в заявку

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, предоставляемых для участия в конкурсе**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим *(указывается наименование участника закупки)* подтверждает, что для участия в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, нами направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | № страниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И. О.)

МП